



Taller de producción de textos

Mabel Condemarin
Mariana Chadwick

EDICION
SÉPTIMA
EDICION

CE
DE

Agradecimientos
Deseos y
fantasías

Recuerdos
del
Pasado

Autobiografía

Carta
a
un
Amigo

Registro
Sensorial

Noticias
y
Esquemas

Acrosticos
Anisicos
Recetas
Refranes

Paulina. Mönckeborg. B.

ÍNDICE GENERAL

<i>Presentación</i>	9	24. Asociaciones de palabras	91
1. Acrósticos	15	25. Carta al Director	95
2. Completaciones	18	26. Refranes quebrados	99
3. Excusas	20	27. Autobiografía	102
4. Diario de vida	23	28. Cuentos disparatados	106
5. Avisos y anuncios	26	29. Noticias	110
6. Creaciones sobre láminas	30	30. Esquemas	114
7. Registro sensorial	33	31. Poemas	119
8. Comparaciones y metáforas	37	32. Normas y reglamentos	123
9. Agradecimientos	40	33. Estructura narrativa I	127
10. "Quebrantahuesos"	43	34. Diálogos filosóficos	131
11. Recetas	46	35. Crónicas	137
12. Deseos y fantasías	49	36. Resolución de problemas	143
13. Tiras cómicas	53	37. Organizadores gráficos	147
14. Lugares imaginarios	57	38. "Préstamos" a la literatura	152
15. Paráfrasis	60	39. Instrucciones	156
16. Haiku	63	40. Leyendas	159
17. Definiciones divergentes	66	41. Elaboración de una entrevista	163
18. Felicitaciones	69	42. Libretos	168
19. Visita de observación	72	43. Informes	172
20. Escritura abreviada	76	44. Estructura narrativa II	177
21. Carta a un amigo	80	<i>Pauta de autocorrección</i>	182
22. Recuerdos del pasado	84		
23. "Limericks"	88		

ÍNDICE TEMÁTICO

I. CREACIONES DIVERGENTES		7. Carta al Director	95
1. Completaciones	18	8. Normas y reglamentos	123
2. "Quebrantahuesos"	43	9. Diálogos filosóficos	131
3. Definiciones divergentes	66	10. Instrucciones	156
4. "Limericks"	88		
5. Refranes quebrados	99	V. EXPERIENCIAS PERSONALES	
6. Resolución de problemas	143	1. Diario de vida	23
		2. Deseos y fantasías	49
II. CREACIONES POÉTICAS		3. Recuerdos del pasado	84
1. Acrósticos	15	4. Autobiografía	102
2. Asociaciones de palabras	91		
3. Comparaciones y metáforas	37	VI. FICCIÓN	
4. Haiku	63	1. Creaciones sobre láminas	30
5. Poemas	119	2. Lugares imaginarios	57
		3. Cuentos disparatados	106
III. ESCRITURA FORMAL		4. Estructura narrativa I	127
1. Paráfrasis	66	5. Préstamos a la literatura	152
2. Escritura abreviada	76	6. Leyendas	159
3. Esquemas	114	7. Libretos	168
4. Organizadores gráficos	147	8. Estructura narrativa II	177
5. Informes	172		
		VII. MICROPERIODISMO	
IV. EXPERIENCIAS COMUNICATIVAS		1. Registro sensorial	33
1. Excusas	20	2. Tiras cómicas	53
2. Avisos y anuncios	26	3. Visita de observación	72
3. Agradecimientos	40	4. Noticias	110
4. Recetas	46	5. Crónicas	137
5. Felicitaciones	69	6. Elaboración de una entrevista	163
6. Carta a un amigo	80		

Presentación

“Taller de Escritura” presenta 44 actividades significativas para los estudiantes a manera de sugerencias, para estimularlos a crear y compartir sus producciones escritas.

Constituye un componente de un programa integral de escritura, cuyas características se describen bajo los rubros que vienen a continuación.

1. *Justificación*

Existe una creciente conciencia de parte de los educadores sobre la importancia de la escritura dentro de un programa de artes del lenguaje. La escritura es importante en la vida escolar y social por las siguientes razones:

- El proceso de escribir conduce a leer con propósitos significativos: se leen y releen los propios escritos para asegurar su claridad; para adquirir mayor información acerca del tema sobre el que se está escribiendo; para “pedir prestado” a la literatura aspectos de estilo y forma; para captar el esquema de un autor o para leer la propia escritura. Es decir, la escritura convierte al escritor en mejor lector.
- La escritura posee una dimensión expresiva y afectiva importante: a diferencia de la lectura, en la que el texto se va desarrollando ante los ojos del lector, el escritor origina un texto que no tiene existencia antes que él le aporte forma y significado. Este hecho de crear un texto hace que el escritor se comprometa afectivamente en su elaboración y que el producto final refuerce altamente su autoestima.
- La escritura constituye una importante variable de estudio asimilativo que permite retener, precisar, clarificar y perfeccionar el pensamiento propio con mayor facilidad; registrar las ideas y los planteamientos de otros y mantener desde un punto de vista afectivo y social, una comunicación altamente personalizada.

2. *Destinatarios*

Taller de Escritura está destinado a estudiantes que ya dominen la escritura manuscrita, proceso que se logra generalmente en los cursos intermedios de la Enseñanza General Básica.

Puede ser utilizado como un programa de desarrollo de la escritura en las clases regulares y también como un programa reeducativo para los alumnos con dificultades para comunicarse por escrito. Conscientemente se ha evitado establecer límites de edad o competencia, en vista del carácter evolutivo que implica el desarrollo de la escritura.

3. *Tipo de aplicación*

El programa está diseñado para ser aplicado en forma individual o grupal; esto se refleja en las instrucciones para la escritura y en la pauta de revisión. El trabajo de Taller permite que los estudiantes desarrollen las distintas modalidades del lenguaje a través de escuchar, hablar, dramatizar y leer destacando así, su carácter interactivo y mediador del pensamiento.

4. *Estructuración del libro*

El Taller estimula la escritura a través de siete categorías: creaciones divergentes, creaciones poéticas, escritura formal, experiencias comunicativas, experiencias personales, ficción y microperiodismo.

Las creaciones divergentes tienden a estimular el pensamiento original, a revisar y "quebrar" los tópicos o lugares comunes, a explorar nuevas vías basadas en la imaginación y en la creatividad personal.

Las creaciones poéticas incluyen modalidades de escritura que expresan los sentimientos del autor a través de un manejo del lenguaje que requiere de la elección cuidadosa de las palabras y del uso de comparaciones, metáforas, contrastes y otros tipos de recursos literarios.

La escritura formal está referida al desarrollo de ciertas destrezas funcionales o de estudio, cada una con un valor específico, destinadas preferentemente a organizar la información real en forma coherente y precisa. Constituye una modalidad de escritura que satisface los propósitos de registrar y comunicar la información con claridad.

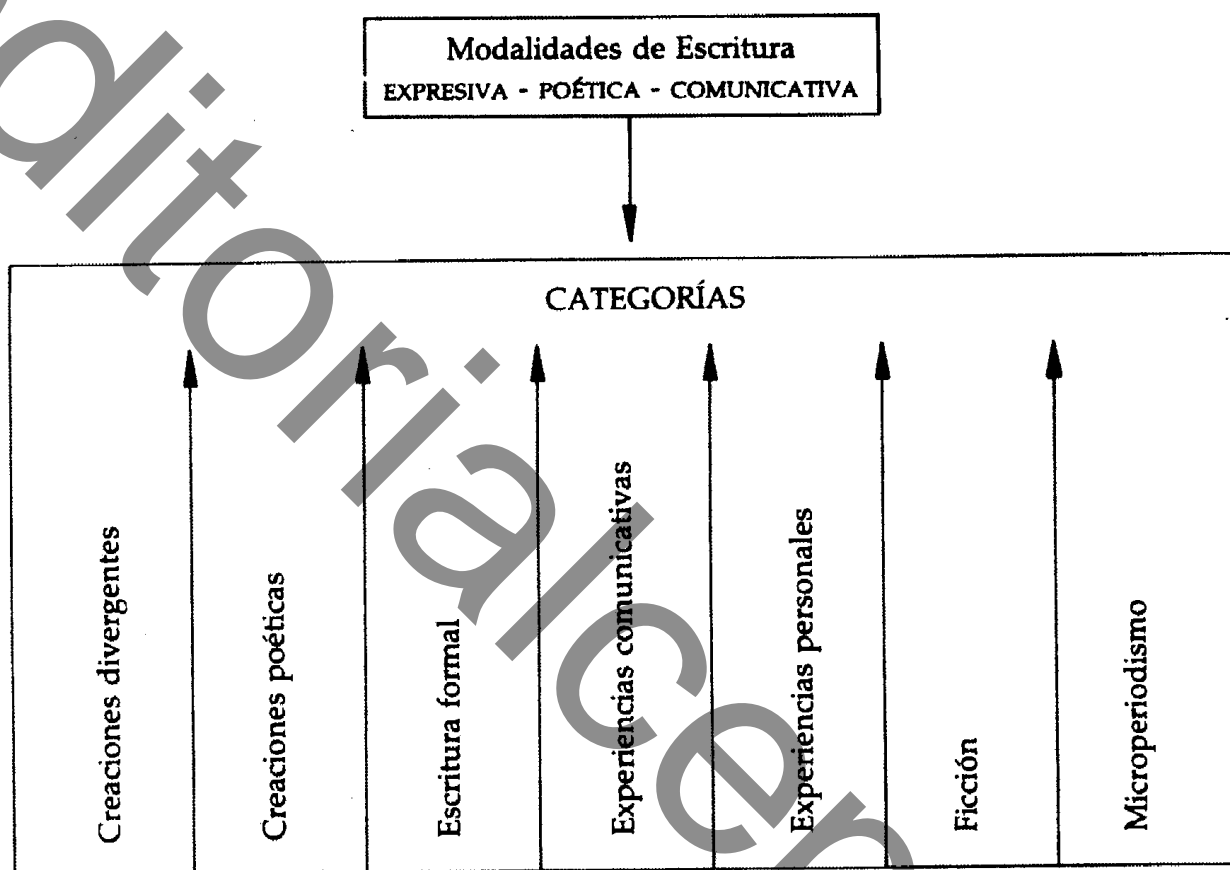
Las experiencias comunicativas incluyen actividades de escritura necesarias para la vida diaria y para el desarrollo de determinadas destrezas sociales.

Las experiencias personales están referidas a la toma de conciencia de la propia interioridad y del valor personal del pasado y del presente de cada uno.

La ficción agrupa actividades de escritura que implican un grado de invención organizado dentro de patrones consistentes, con resultados imaginativos y fantásticos.

Por último, *el microperiodismo* incluye actividades narrativas basadas en la recolección de hechos y de datos destinados a la elaboración de un diario mural o de un periódico escolar.

Estas siete categorías que se grafican a continuación presentan un considerable grado de superposición en relación a las modalidades expresivas, poéticas y comunicativas, así como en los objetivos planteados.



Las actividades propuestas para cada categoría intentan desarrollar tanto las habilidades del hemisferio izquierdo como las del hemisferio derecho. El hemisferio izquierdo se caracteriza por utilizar estrategias de procesamiento de la información de tipo racional, lineal, digital, convergente, lógico, analítico y verbal. El hemisferio derecho utiliza, por el contrario, un procesamiento de la información de tipo concreto global, icónico y analógico.

Las actividades destinadas a ser procesadas por el hemisferio izquierdo tienen su mejor expresión en las categorías de escritura formal y experiencias comunicativas. Las actividades destinadas a ser procesadas preferentemente por el hemisferio derecho están representadas por las creaciones divergentes y las creaciones poéticas. Por otra parte, las categorías basadas en experiencias personales, ficción y microperiodismo implicarían el uso de estrategias correspondientes a ambos hemisferios.

5. Estructura de las actividades

Cada una de las 44 actividades de escritura presenta el siguiente esquema:

- Definición del contenido o tema.
- Modelo o modelos ilustrativos.
- Instrucciones graduadas para la elaboración del tema.
- Criterios o pautas de revisión.

Este esquema se presenta con un lenguaje fácil de entender, destinado a que el estudiante planifique, elabore, revise, edite y comparta su escritura.

El esquema se conserva a lo largo de las 44 actividades con el fin de que el estudiante automatice un método para enfrentar los requerimientos de escritura formal y creativa de la vida personal y social. A partir de la internalización de esta estructura el estudiante podrá expandir sus habilidades en una forma progresivamente más flexible y divergente.

6. Rol del educador

El lenguaje empleado en el "Taller de escritura" está dirigido a un estudiante, que esté trabajando en forma individual o dentro de un grupo. Sin embargo, los objetivos sólo se cumplirán plenamente bajo la guía directa del maestro o del reeducador. Así, el rol del educador debe consistir básicamente en:

- a) Determinar las necesidades de escritura individuales de los estudiantes, especialmente las necesidades de los alumnos con dificultades de aprendizaje y las de los niños con especiales habilidades para la expresión escrita. El libro permite esta adecuación porque las actividades se presentan graduadas según su nivel de complejidad dentro de las siete categorías.
- b) Crear un contexto motivacional basado en el propio entusiasmo por el Taller y en la capacidad de otorgar significado y propósito a cada una de las actividades propuestas.
- c) Guiar las actividades a través de:
 - presentar el o los modelos que acompañan cada contenido estimulando los comentarios, sus aplicaciones y transferencias a otras situaciones de escritura.
 - responder a las preguntas o dudas surgidas durante la elaboración o "borrador" del escrito poético, expresivo o comunicativo, estimulando en forma permanente la interacción grupal.
 - completar la elaboración del contenido, apoyando las necesidades del estudiante sobre la base de la pauta de revisión y de las consultas orales.

7. Evaluación

La evaluación debe realizarse a través de todo el proceso de elaboración de

cada uno de los contenidos y debe ser entendida como una instancia de retroalimentación tanto a nivel individual como grupal.

Algunos principios válidos que deben ser considerados son los siguientes:

- la evaluación debe ser positiva, constructiva y cooperativa.
- debe responder a las necesidades de una escritura que posea significado y un propósito definido para el estudiante.
- no se deben sobreenfatizar los errores del lenguaje porque ello inhibe la fluida expresión de las ideas.

La evaluación se puede realizar a través de:

- la autoevaluación (ver Pauta de autoevaluación, pág. 182)
- la evaluación grupal
- la impresión general o informal
- los comentarios escritos



TALLER DE PRODUCCION DE TEXTO constituye un Programa integrado por 44 actividades destinadas a estimular a los estudiantes a crear y compartir sus producciones escritas.

Las actividades se organizan en torno a las modalidades expresivas, poéticas y comunicativas del lenguaje.

Pueden ser trabajadas en manera individual o interactiva y cada una se desarrolla sobre la base del siguiente esquema:

- Definición del tema o contenido.
- Modelo ilustrativo, con ejemplos tomados de los mismos estudiantes.
- Instrucciones graduadas.
- Criterios o pautas para la autocorrección.

